



曾青



求职意向：教学管理人员 联系电话：135-5411-7620 电子邮箱：zengq09@163.com
 籍贯：湖北省荆州市 出生年月：1989 年 09 月 婚姻状况：已婚
 通讯地址：武汉市洪山区南湖狮子山街 1 号华中农业大学宝积苑 13 栋 101 室

教育背景

2013. 09-2016. 06 中南财经政法大学 行政管理(人力资源方向) 管理学硕士

成绩情况：2014、2015 年连续两年获得硕士研究生国家奖学金

技能证书：CET-4(547 分)，CET-6(489 分)，具备良好的英文写作功底与口语交际能力；

获得企业人力资源管理师二级职称；

熟练掌握 Office 系列软件 (Word, Excel, PowerPoint, visual)、Photoshop、Coreldraw、X-mind 等。



科研成果

公开发表论文 6 篇：

- [1] 《学习与实践》(核心期刊) 2015 年第 10 期刊用《一社多村共建问题研究——以湖北 HF 专业合作社为例》；
- [2] 《财政研究》(权威期刊) 2015 年第 6 期刊用《“省级统筹、分岗施训”：创新财政干部培训模式》；
- [3] 《城市问题》(核心期刊) 2014 年第 12 期刊用《中心城市产业结构演变与城际产业关联性实证分析》；
- [4] 《河南商业高等专科学校学报》2015 年第 2 期刊用《经济增长中的研发投入与要素效率评估——基于 VAR 模型的研究》；
- [5] 《中国会议》2014 年第 6 期刊用《网络公关监管主客体关系：失衡与重塑》；
- [6] 《荆楚学刊》2013 年第 12 期刊用《县域红色旅游资源开发存在的问题及对策研究——以湖北省监利县为例》。

参与重大课题项目 2 项 (不含参与的省部级以下课题项目)：

- [1] 参与财政部课题“财政干部‘省级统筹、分岗施训’教育培训模式探析——以湖北省财政干部‘4+1 岗位培训’为例”(财干教(2013)25 号)，主要负责数据搜集与整理、阶段性成果的合作撰写与修改等部分工作；
- [2] 参与社科一般项目“城乡一体化进程中公民参与社区治理样态及规则研究”(3BZZ037)，主要负责调研数据的搜集整理、文献资料的查找筛选和部分文字内容的处理与撰写等部分工作。

社会实践活动

武汉巨合科技有限公司

人力资源专员 2015.08 至今

1. 根据公司战略协助制定人员需求规划；
2. 协助上级建立健全公司人员培训、绩效考核等人力资源制度；
3. 根据部门需要组织实施内外部培训，统筹培训资源，分析汇总培训结果，形成结论上报；
4. 执行人力资源管理各项实务的操作流程和各类规章制度的实施。
5. 定期筹划员工活动，如年度旅游、年会、员工生日会等，丰富公司文化生活。

中南财经政法大学继续教育学院

兼职讲师 2014. 09-2015. 06

1. 讲授《公共政策学》和《组织行为学》课程，通过案例分析、小组讨论等方式帮助学生掌握课堂基础知识。
2. 课堂气氛活跃，学生出勤率高，课程内容顺利完成，提高了自身沟通协调能力和语言表达能力。

中南财经政法大学招生办公室

学生助理 2013. 07-2015. 07

1. 负责回应考生及家长电话咨询及来信来访工作；
2. 负责新生入学后生源信息的复核、整理及分析工作，并形成相关图表数据，为下一年招生计划提供参考；
3. 协助筹备和开展自主招生工作，审核报名考生参考资质，参与招考安排与现场协调工作；
4. 协同老师前往指定地区中学进行招生宣传。

自我评价/爱好

自我评价：1. 具有较强的组织协调与沟通表达能力；

2. 严于律己，处事严谨，责任意识强，乐于协作；

3. 热爱校园学习工作环境，家属为教师，本人渴望参与教学管理工作，在协助让教学工作流畅运作的同时提升自身思想觉悟和业务能力。

爱好：阅读；爬山、徒步等户外运动；乒乓球